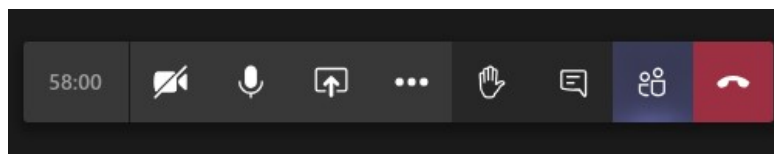


HowTo

Einrichtung und Umgang mit Microsoft Teams für den Informationseleternabend



- Sie finden auf www.jenaplan.org am Tag des Elternabends einen Link zum Videokanal. Diesen müssen Sie anklicken.
- Nun haben Sie die Möglichkeit, als Gast teilzunehmen. Dies geschieht entweder über den Browser, oder über die Teams-App. Es empfiehlt sich generell per App teilzunehmen, da sie stabiler und flüssiger läuft. Bitte installieren Sie diese rechtzeitig vorab, sie ist für alle Betriebssysteme und Geräte verfügbar! Sie können sich dazu auch noch das [Video von Microsoft](#) ansehen.
- **Bitte geben Sie Ihren korrekten Vor- und Nachnamen an, den nur so können wir nachvollziehen, wer teilgenommen hat. Eine Teilnahme ist Voraussetzung für eine eventuelle Aufnahme!**
- Ggf. müssen Sie noch den Zugriff auf Mikrofon und Kamera erlauben, bzw. Ihrer Firewall eine Freigabe erteilen. Das hängt von Ihrem Gerät und Ihren Sicherheitseinstellungen ab.
- Über die entsprechenden Symbole können Sie Kamera und Mikrofon jederzeit abstellen und einschalten. Mit dem Handsymbol können Sie anzeigen, dass Sie etwas mitteilen möchten.



Unser **Codex** in den Videobesprechungen

- Niemand muss seine Kamera anhaben.
- **Jeder hat sein Mikrofon immer aus**, außer er wird von der Gesprächsleitung zum Sprechen aufgefordert.
- Möchte ich etwas mitteilen oder fragen melde mich mit dem Handsymbol und warte bis ich aufgerufen werde.
- Niemand filmt die Videobesprechung mit. Ausnahme kann die Gesprächsleitung sein, die dies aber vorher ankündigt.
- Im Chat wird niemand beleidigt, bedroht oder sonst wie lächerlich gemacht. Es dürfen auch keine obszönen, sexistischen oder gewaltverherrlichenden Inhalte oder Bilder gepostet werden.
- Die Gesprächsleitung darf jemanden, der sich nicht an unsere Regeln hält, von der Besprechung ausschließen.
- Wenn wir uns alle an diese Regeln halten, kann die Videobesprechung eine tolle Möglichkeit sein, in besonderen Zeiten im Kontakt zu bleiben.